

**Uchwała nr 49/V/2018**  
**Senatu Uniwersytetu Jagiellońskiego**  
**z 30 maja 2018 roku**

w sprawie: **warunków i trybu rekrutacji na pierwszy rok jednolitych studiów magisterskich oraz studiów pierwszego i drugiego stopnia w roku akademickim 2019/2020**

Działając na podstawie art. 8 ust. 3 i 169 ust. 2 ustawy z 27 lipca 2005 roku – Prawo o szkolnictwie wyższym (t.j.: Dz.U. z 2017 r. poz. 2183 z późn. zm.) ustala się, co następuje:

**Dział I**  
**Postanowienia ogólne**

§ 1

1. Niniejsza uchwała określa:
  - 1) termin rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji;
  - 2) zasady organizacji komisji rekrutacyjnych;
  - 3) warunki oraz tryb rekrutacji;
  - 4) zasady ustalania wyników będących podstawą przyjęcia na studia;
  - 5) zasady przeprowadzania rekrutacji uzupełniającej dla kandydatów, których wynik egzaminu maturalnego został podwyższony w wyniku odwołania;
  - 6) liczby miejsc na poszczególnych kierunkach studiów.
2. W niniejszej uchwale użyte pojęcia oznaczają:
  - 1) ustawa o systemie oświaty – ustawa z 7 września 1991 roku o systemie oświaty (t.j.: Dz.U. z 2017 r. poz. 2198 z późn. zm.);
  - 2) jednostka – jednostka organizacyjna prowadząca nabór na studia;
  - 3) dziekan – kierownik podstawowej jednostki organizacyjnej;
  - 4) komisja – wydziałowa komisja rekrutacyjna;
  - 5) nowa matura – egzamin maturalny kończący się uzyskaniem świadectwa dojrzałości, o którym mowa w ustawie o systemie oświaty;
  - 6) stara matura – egzamin dojrzałości kończący się uzyskaniem świadectwa dojrzałości, o którym mowa w ustawie o systemie oświaty;
  - 7) matura IB – matura międzynarodowa przeprowadzana przez International Baccalaureate Organization z siedzibą w Genewie;
  - 8) matura EB – matura europejska przeprowadzana przez Szkoły Europejskie zgodnie z Konwencją sporządzoną w Luksemburgu 21 czerwca 1994 roku o statusie Szkół Europejskich;
  - 9) inna matura zagraniczna – egzamin zagraniczny potwierdzony świadectwem lub innym dokumentem uprawniającym do ubiegania się w Rzeczypospolitej Polskiej o przyjęcie na studia wyższe, inny niż matura IB i matura EB;
  - 10) system ERK – system Elektronicznej Rejestracji Kandydatów;
  - 11) konto ERK – indywidualne konto kandydata w systemie ERK.

## **Dział II**

### **Termin rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji**

#### § 2

1. Rekrutacja na studia rozpoczyna się nie później niż 30 czerwca i kończy się nie później niż 1 października 2019 roku.
2. Prorektor UJ ds. dydaktyki może wyrazić zgodę na przeprowadzenie naboru po 1 października. Warunkiem uzyskania zgody jest wskazanie, że prowadzenie naboru nie spowoduje naruszenia właściwej realizacji dydaktyki rozpoczynającej się 1 października oraz że osoby przyjęte na studia w tym naborze będą miały możliwość skorzystania z pełnego wymiaru przewidzianych zajęć.
3. Szczegółowy harmonogram organizacji naboru na studia określa Rektor w drodze zarządzenia.

## **Dział III**

### **Zasady organizacji komisji rekrutacyjnych**

#### § 3

1. Dla przeprowadzenia naboru w jednostce dziekan powołuje spośród pracowników UJ jedną komisję.
2. Jeżeli liczba studiów na danym poziomie kształcenia, dla których ustala się oddzielne listy rankingowe przekracza piętnaście, dziekan może powołać odrębną komisję dla przeprowadzania naboru na ten poziom kształcenia.
3. Niezależnie od powołania komisji, o której mowa w ust. 1, dziekan może powołać także odrębne komisje dla przeprowadzenia naboru na studia prowadzone w językach obcych. Przepis ust. 2 stosuje się odpowiednio.
4. W przypadku uwzględniania przy ustalaniu wyniku kwalifikacji egzaminu wstępnego dziekan może spośród pracowników UJ powołać zespół lub zespoły egzaminacyjne, uwzględniając potrzeby wynikające ze szczegółowych warunków i trybu rekrutacji.
5. Na potrzeby przeprowadzania egzaminów wstępnych dla cudzoziemców ubiegających się o przyjęcie na studia na zasadach innych niż obowiązujące obywateli polskich, dziekan powołuje odrębny zespół egzaminacyjny, wspólny dla wszystkich studiów.
6. W skład zespołów egzaminacyjnych mogą wchodzić pracownicy innych uczelni, z którymi UJ podpisał porozumienia lub umowy międzynarodowe. W przypadku braku porozumienia lub umowy międzynarodowej powołanie pracownika innej uczelni do zespołu egzaminacyjnego może nastąpić za zgodą Prorektora UJ ds. dydaktyki, a w przypadku studiów prowadzonych przez Collegium Medicum – Prorektora UJ ds. Collegium Medicum.
7. W celu zapewnienia obsługi bieżących potrzeb postępowania rekrutacyjnego dziekan może spośród pracowników UJ powołać wydziałowych koordynatorów ds. rekrutacji.

#### § 4

1. Komisja realizuje wszystkie czynności związane z ustaleniem wyników kwalifikacji osób biorących udział w postępowaniu rekrutacyjnym, zgodnie z warunkami i trybem rekrutacji oraz określonymi procedurami.
2. Komisja oraz zespoły egzaminacyjne realizują wszystkie czynności związane z przeprowadzeniem egzaminów wstępnych. W uzasadnionych przypadkach komisja lub zespół egzaminacyjny może zdecydować o przeprowadzeniu egzaminu wstępnego za pośrednictwem środków porozumiewania się na odległość.
3. Komisji przysługuje prawo ustalenia minimalnego wyniku kwalifikacji wymaganego do przyjęcia kandydata na studia najpóźniej na pierwszym posiedzeniu, na którym zatwierdza i podpisuje listę rankingową dla danych studiów. W odniesieniu do wszystkich kandydatów, których wynik jest niższy, komisja wydaje decyzję o odmowie przyjęcia z powodu zbyt małej liczby punktów. Przy podejmowaniu powyższej decyzji komisja winna rozważyć wszystkie przesłanki merytoryczne oraz jakościowe.

4. Komisja rozpatruje wnioski i skargi oraz opiniuje odwołania kandydatów złożone w związku z postępowaniem rekrutacyjnym.
5. Komisja oraz zespoły egzaminacyjne dokumentują przebieg każdej z części postępowania kwalifikacyjnego sporządzając z nich stosowny protokół. Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji lub zespołu egzaminacyjnego biorący udział w danej czynności postępowania. Protokoły są przekazywane do jednostki i archiwizowane w dokumentacji przebiegu postępowania rekrutacyjnego.
6. Jeżeli zgodnie z warunkami rekrutacji wstęp na studia jest wolny, decyzje w sprawie przyjęcia na studia podejmuje dziekan. W takim przypadku warunkiem przyjęcia na studia jest dokonanie i potwierdzenie rejestracji w systemie ERK oraz dokonanie wpisu na studia. Niedokonanie wpisu w terminie jest równoznaczne z rezygnacją kandydata z ubiegania się o przyjęcie na studia i skutkuje wydaniem decyzji o odmowie przyjęcia na studia.

## **Dział IV**

### **Ogólne warunki i tryb rekrutacji**

#### § 5

1. W postępowaniu kwalifikacyjnym brani są pod uwagę kandydaci, którzy deklarują posiadanie dokumentu uprawniającego do podjęcia studiów wyższych na odpowiednim poziomie oraz dopełnili wymaganych czynności w sposób zgodny z określonymi procedurami.
2. Rekrutację na pierwszy rok studiów prowadzi się drogą elektroniczną za pośrednictwem systemu ERK.
3. Kandydat ubiegający się o przyjęcie na pierwszy rok studiów zobowiązany jest do dokonania rejestracji w systemie ERK.
4. Informacje dotyczące procesu rekrutacyjnego są przekazywane kandydatom za pośrednictwem systemu ERK lub wyznaczonych w tym celu stron internetowych.
5. Kandydat zakłada w systemie ERK konto ERK, wypełniając formularz elektroniczny, w którym przekazuje wymagane dane osobowe oraz dane teleadresowe. Zakładając konto ERK kandydat wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego, w tym na publikowanie w sieci Internet list rankingowych, oraz na potrzeby dokumentowania przebiegu studiów. Brak wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych uniemożliwia wzięcie udziału w postępowaniu rekrutacyjnym. Cofnięcie zgody na przetwarzanie danych osobowych w toku postępowania jest równoznaczne z rezygnacją z ubiegania się o przyjęcie na studia i powoduje umorzenie postępowania.
6. Kandydat zobowiązany jest do bieżącego odczytywania informacji przekazywanych za pośrednictwem konta ERK oraz ponosi odpowiedzialność za skutki wynikające z niedopełnienia tego obowiązku.
7. Kandydat za pośrednictwem konta ERK w wyznaczonym terminie przekazuje oraz zatwierdza informacje wymagane w postępowaniach kwalifikacyjnych na poszczególne studia. Kandydat ponosi pełną odpowiedzialność za niewprowadzenie danych lub wprowadzenie danych niepełnych, błędnych lub fałszywych, a także za wynikające z tego skutki oraz decyzje komisji.
8. Kandydat za pośrednictwem konta ERK dokonuje rejestracji na studia poprzez ich wybór z udostępnionego katalogu studiów oraz wypełnienie odpowiadającego tej rejestracji formularza elektronicznego, a następnie zatwierdzenie podanych w nim wymaganych danych.
9. W postępowaniu kwalifikacyjnym brani są pod uwagę tylko ci kandydaci, których rejestracje zostały potwierdzone. Potwierdzenie rejestracji następuje po spełnieniu w wyznaczonym terminie wszystkich warunków określonych w szczegółowych warunkach organizacji naboru dla danych studiów.
10. Z zastrzeżeniem ust. 11, kandydat ma w danym postępowaniu ustalany jeden liczbowy wynik kwalifikacji wyrażony liczbą z zakresu od 0 (zero) do 100 (sto), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Wyniki kandydatów są umieszczane na liście rankingowej, uporządkowanej malejąco ze względu na liczbowy wynik kwalifikacji.

11. W przypadku studiów, dla których nie określa się liczbowego wyniku kwalifikacji, kolejność kandydatów na liście rankingowej ustalana jest na podstawie kolejności zatwierdzenia przez kandydatów rejestracji w systemie ERK.
12. Listy rankingowe, wyniki kwalifikacji oraz informacje o przyjęciu na studia publikowane są w systemie ERK.
13. Kandydat po otrzymaniu w koncie ERK komunikatu o przyjęciu na studia jest zobowiązany do dokonania wpisu (tj. dostarczenia w wyznaczonym terminie do odpowiedniej jednostki wymaganych dokumentów). Niedokonanie wpisu w wyznaczonym terminie jest równoznaczne z rezygnacją kandydata z ubiegania się o przyjęcie na studia i skutkuje wydaniem mu przez komisję decyzji o odmowie przyjęcia na studia.
14. W przypadku studiów, w trakcie których studenci są narażeni na działanie czynników szkodliwych, uciążliwych lub niebezpiecznych dla zdrowia, kandydat dokonując wpisu otrzymuje skierowanie na badania lekarskie przeprowadzane przez lekarza medycyny pracy. Kandydat jest zobowiązany do dostarczenia, w wyznaczonym terminie, zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań do podjęcia studiów do jednostki prowadzącej wpisy. Niedopełnienie tego obowiązku skutkuje uchynieniem decyzji o przyjęciu i wydaniem mu przez komisję decyzji o odmowie przyjęcia na studia.
15. Szczegółowe warunki organizacji naboru określa Rektor w drodze zarządzenia.

#### § 6

1. Kandydaci niepełnosprawni lub przewlekle chorzy podlegają tej samej procedurze rekrutacyjnej, co wszyscy kandydaci.
2. W przypadku, gdy szczegółowe warunki i tryb rekrutacji przewidują egzamin wstępny, kandydat może ubiegać się o zaadaptowanie formy egzaminu do swoich potrzeb wynikających z niepełnosprawności.
3. Sposób adaptacji formy egzaminu ustalany jest w sposób indywidualny, na podstawie szczegółowej rozmowy z kandydatem oraz dostarczonej przez niego aktualnej dokumentacji potwierdzającej specyfikę niepełnosprawności.
4. Decyzję o sposobie adaptacji formy egzaminu podejmuje odpowiednio przewodniczący zespołu egzaminacyjnego lub przewodniczący komisji w uzgodnieniu z kierownikiem działu odpowiedzialnego za obsługę spraw osób niepełnosprawnych.
5. Rektor w drodze zarządzenia może określić dodatkowe procedury rekrutacyjne dotyczące kandydatów niepełnoletnich.

#### § 7

1. Rekrutacja na studia przebiega w oparciu o dwie grupy zasad:
  - 1) dotyczących obywateli polskich oraz cudzoziemców podejmujących studia na zasadach obowiązujących obywateli polskich;
  - 2) dotyczących cudzoziemców podejmujących studia na zasadach innych niż obowiązujące obywateli polskich.
2. Dla wybranych studiów jednostka może określić także odrębne zasady rekrutacji dotyczące osób ubiegających się o przyjęcie na podstawie potwierdzonych efektów uczenia się. W przypadku braku określenia takich zasad nie prowadzi się rekrutacji na tej podstawie.

### **Dział V**

## **Zasady ustalania wyników będących podstawą rekrutacji dla osób podejmujących studia na zasadach obowiązujących obywateli polskich**

### **Rozdział I**

## **Jednolite studia magisterskie oraz studia pierwszego stopnia**

#### § 8

1. Podstawę ustalenia liczbowego wyniku kwalifikacji w rekrutacji na jednolite studia magisterskie oraz studia pierwszego stopnia stanowią wyniki egzaminu maturalnego z przedmiotów kwalifikacyjnych, których lista znajduje się w załączniku nr 1 (część A) do niniejszej uchwały.
2. W uzasadnionych przypadkach ustala się dodatkowe kryterium formalne, w szczególności konieczność uzyskania określonej liczby punktów z wyniku maturalnego z danego przedmiotu na określonym poziomie, a dla określonej grupy kandydatów konieczność przystąpienia i pozytywnego zaliczenia egzaminów wstępnych sprawdzających predyspozycje do podjęcia danych studiów, niesprawdzone w trybie egzaminu maturalnego.
3. Kandydaci posiadający:
  - 1) nową maturę są przyjmowani na podstawie przedstawionych w procentach wyników egzaminu maturalnego uzyskanych w części pisemnej na poziomie:
    - a) rozszerzonym,
    - b) dwujęzycznym (dla języków: angielskiego, niemieckiego, hiszpańskiego, francuskiego, rosyjskiego oraz włoskiego);
  - 2) maturę IB lub maturę EB są przyjmowani na podstawie ocen z pisemnej części egzaminu umieszczonych odpowiednio na dyplomie IB lub świadectwie EB;
  - 3) starą maturę są przyjmowani na podstawie wyników:
    - a) egzaminu maturalnego umieszczonych na zaświadczeniu, o którym mowa w art. 44zpp ust. 2 ustawy o systemie oświaty,
    - b) centralnych egzaminów wstępnych (CEW) uzyskanych w UJ,
    - c) egzaminu dojrzałości umieszczonych na świadectwie dojrzałości, przyporządkowanych według wzorów określonych w załączniku nr 1 (część D) do niniejszej uchwały;
  - 4) inną maturę zagraniczną są przyjmowani na podstawie wyników umieszczonych na świadectwie lub dokumencie uprawniającym do ubiegania się o przyjęcie na studia.
4. Z zastrzeżeniem § 5 ust. 11, ustala się dla poszczególnych studiów zestaw oraz istotność przedmiotów branych pod uwagę przy obliczaniu liczbowego wyniku kwalifikacji, w oparciu o następujące zasady:
  - 1) dla każdego z przedmiotów kwalifikacyjnych z ustalonej listy, oznaczanego dalej przez  $i$  (dla  $i = 1, \dots, 19$ ), ustala się wagę  $w_i$  wyrażoną dowolną liczbą całkowitą dodatnią. Waga  $w_i$  stanowi mnożnik dla wyniku  $p_i$  z przedmiotu  $i$  oraz odzwierciedla istotność tego wyniku przedmiotowego w postępowaniu kwalifikacyjnym na dane studia. Przedmioty  $i$ , które nie są brane pod uwagę w postępowaniu kwalifikacyjnym, otrzymują wagi  $w_i$  równe 0 – ustalone w ten sposób domyślnie w przypadku braku wskazania innej wagi;
  - 2) przedmioty, dla których ustalono niezerowe wagi dzieli się na rozłączne grupy, w obrębie których znajdują się przedmioty posiadające podobne znaczenie w postępowaniu rekrutacyjnym oraz określa liczby wyników przedmiotowych branych pod uwagę w każdej z nich;
  - 3) jeżeli w postępowaniu kwalifikacyjnym niezbędne jest przeprowadzenie dodatkowej weryfikacji wiedzy lub uzdolnień kandydata w zakresie spoza ustalonej listy przedmiotów, określa się nazwę takiego przedmiotu kwalifikacyjnego ( $i$  przypisuje się mu oznaczenie  $i = 20$ ) oraz wagę. Przedmiot ten brany pod uwagę przy obliczaniu wyniku kwalifikacji wszystkim kandydatom stanowi samodzielnie odrębną grupę w rozumieniu pkt 2;
  - 4) w uzasadnionych przypadkach ustala się wymagany poziom dla przedmiotu  $i$  branego pod uwagę przy obliczaniu liczbowego wyniku kwalifikacji.
5. Liczbowym wynikiem kwalifikacji kandydata, stanowiącym podstawę dalszego postępowania kwalifikacyjnego, jest średnia ważona z czynnikiem normującym:

$$\frac{p_{i(1)} \cdot w_{i(1)} + \dots + p_{i(n)} \cdot w_{i(n)}}{W}$$

gdzie  $\mathbf{W}$  jest sumą  $\mathbf{n}$  wag, wybranych zgodnie z ustaleniami ust. 4, odpowiadających w poszczególnych grupach przedmiotom z najwyższymi wagami. Łącznego wyboru  $\mathbf{n}$  przedmiotów z odpowiednich grup, zgodnie z ust. 4, dokonuje się w sposób najkorzystniejszy dla kandydata.

6. Wynik przedmiotowy  $\mathbf{p}_i$  obliczany kandydatowi odrębnie dla każdego z przedmiotów  $\mathbf{i} = 1, \dots, 19$ , wyrażony liczbą z zakresu od 0 do 100, oblicza się z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku według następującego wzoru, z uwzględnieniem ust. 4 pkt 4:

- 1) dla nowej matury

$$p_i := \max\{R, \min\{\frac{4}{3}D, 100\}\}$$

gdzie:  $\mathbf{R}$ ,  $\mathbf{D}$  są posiadanymi przez kandydata wynikami egzaminu maturalnego uzyskanymi z pisemnej części egzaminu na poziomie odpowiednio: rozszerzonym, dwujęzycznym (wyłącznie dla  $\mathbf{i} = 10, 11, 12, 14, 16, 17$ );

- 2) dla starej matury:

$$p_i := \max\{\frac{1}{2}P, R, \min\{\frac{4}{3}D, 100\}\}$$

gdzie:  $\mathbf{P}$ ,  $\mathbf{R}$ ,  $\mathbf{D}$  są posiadanymi przez kandydata wynikami egzaminu maturalnego uzyskanymi z pisemnej części egzaminu na poziomie odpowiednio: podstawowym, rozszerzonym, dwujęzycznym (wyłącznie dla  $\mathbf{i} = 10, 11, 12, 14, 16, 17$ );

- 3) dla matury IB:

$$p_i := \max\{\frac{1}{2}P, R, \min\{\frac{4}{3}D, 100\}\} \cdot \frac{100}{7}$$

gdzie  $\mathbf{P}$ ,  $\mathbf{R}$ ,  $\mathbf{D}$  są posiadanymi przez kandydata wynikami egzaminu maturalnego z przedmiotu  $\mathbf{i}$  na poziomie przyporządkowanym według tabeli określonej w załączniku nr 1 (część B) do niniejszej uchwały. W przypadku, gdy w postępowaniu kwalifikacyjnym brane pod uwagę są wyniki z przedmiotu kwalifikacyjnego  $\mathbf{i} = 7$  lub 8, lub 19, wynikiem przedmiotowym  $\mathbf{p}_i$  kandydata jest najkorzystniejsza dla kandydata wartość przyporządkowana zgodnie z tabelą określoną w załączniku nr 1 (część A);

- 4) dla matury EB:

$$p_i := \max\{\frac{1}{4}E, \frac{1}{2}P, R, \min\{\frac{4}{3}D, 100\}\} \cdot 10$$

gdzie  $\mathbf{E}$ ,  $\mathbf{P}$ ,  $\mathbf{R}$ ,  $\mathbf{D}$  są posiadanymi przez kandydata wynikami egzaminu maturalnego uzyskanymi z pisemnej części egzaminu z przedmiotu  $\mathbf{i}$  na poziomie przyporządkowanym według tabeli określonej w załączniku nr 1 (część C) do niniejszej uchwały. W przypadku, gdy w postępowaniu kwalifikacyjnym brane pod uwagę są wyniki z przedmiotu kwalifikacyjnego  $\mathbf{i} = 9$  lub 16, lub 19, wynikiem przedmiotowym  $\mathbf{p}_i$  kandydata jest najkorzystniejsza dla kandydata wartość przyporządkowana zgodnie z tabelą określoną w załączniku nr 1 (część A) do niniejszej uchwały;

- 5) dla innej matury zagranicznej:

$$p_i := \max\{\frac{1}{2}P, R\}$$

gdzie:  $\mathbf{P}$ ,  $\mathbf{R}$  są posiadanymi przez kandydata wynikami uzyskanymi z przedmiotu  $\mathbf{i}$  na poziomie podstawowym i rozszerzonym, wyrażonymi z zachowaniem proporcji w skali od 0 do 100. W przypadku, gdy w postępowaniu kwalifikacyjnym brane pod uwagę są wyniki z przedmiotu kwalifikacyjnego  $\mathbf{i} = 9$  lub 15, lub 19, wynikiem przedmiotowym  $\mathbf{p}_i$  kandydata jest najkorzystniejsza dla kandydata wartość przyporządkowana zgodnie z tabelą określoną w załączniku nr 1 (część A) do niniejszej uchwały. O ostatecznym przyporządkowaniu wyników z przedmiotów posiadanych przez kandydata do przedmiotów  $\mathbf{i}$  oraz do poziomów  $\mathbf{P}$  i  $\mathbf{R}$  decyduje komisja na podstawie analizy dostarczonego świadectwa lub innego dokumentu uprawniającego do ubiegania się o przyjęcie na studia wyższe.

7. Brak wyniku z egzaminu maturalnego jest podczas obliczania wyniku przedmiotowego przyjmowany jako wynik równy 0 (zero).
8. Szczegółowe warunki rekrutacji dla poszczególnych studiów, w tym zestaw oraz istotność przedmiotów branych pod uwagę przy ustalaniu liczbowego wyniku kwalifikacji kandydata, określa dla:

- 1) studiów w języku polskim – załącznik nr 2 do niniejszej uchwały;
  - 2) studiów w językach obcych – załącznik nr 4 do niniejszej uchwały.
9. Zasady uwzględniania w postępowaniu rekrutacyjnym osiągnięć w ogólnopolskich olimpiadach stopnia centralnego, olimpiadach międzynarodowych oraz konkursach określa odrębna uchwała Senatu.
10. Na wniosek kandydata, który ubiegał się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia lub jednolite studia magisterskie na danym kierunku studiów na rok akademicki, na który jest przeprowadzana rekrutacja, oraz którego wynik egzaminu maturalnego z danego przedmiotu lub przedmiotów został podwyższony w wyniku odwołania, o którym mowa w art. 44zzz ust. 7 ustawy o systemie oświaty, uwzględnia się podwyższony wynik w odniesieniu do tych studiów. Wniosek powinien być złożony do komisji nie później niż do 20 września 2019 roku, pod rygorem odmowy jego uwzględnienia.

## Rozdział II

### Studia drugiego stopnia

#### § 9

1. Podstawą ustalenia liczbowego wyniku kwalifikacji w rekrutacji na studia drugiego stopnia są wyniki elementów kryteriów kwalifikacji (zwanymi dalej elementami), których lista znajduje się w załączniku nr 1 (część E) do niniejszej uchwały.
2. W uzasadnionych przypadkach ustala się dodatkowe kryterium formalne, w szczególności konieczność posiadania dyplomu ukończenia określonych studiów lub konieczność przystąpienia i pozytywnego zaliczenia egzaminów wstępnych.
3. Dla każdego z studiów ustala się zestaw studiów wyższych, których absolwenci mogą ubiegać się o przyjęcie na pierwszy rok.
4. Z zastrzeżeniem § 5 ust. 11, w uzasadnionych przypadkach zestaw studiów dzieli się na grupy: podstawową i dodatkowe. W przypadku takiego podziału dla każdej wyodrębnionej grupy dodatkowej ustala się współczynnik  $\alpha$  będący liczbą większą od zero i mniejszą od jeden, podaną z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Dla grupy podstawowej współczynnik  $\alpha$  wynosi 1. Współczynnik  $\alpha$  stanowi mnożnik dla liczbowego wyniku kwalifikacji i odzwierciedla istotność tych wyników w postępowaniu.
5. Z zastrzeżeniem § 5 ust. 11, dla poszczególnych studiów ustala się zestaw oraz istotność elementów branych pod uwagę przy ustalaniu liczbowego wyniku kwalifikacji, w oparciu o następujące zasady:
  - 1) dla każdego z studiów ustala się co najwyżej dwa, a w szczególnie uzasadnionych przypadkach co najwyżej trzy, elementy brane pod uwagę przy rekrutacji i oznaczane dalej przez  $i$  (dla  $i = 1, \dots, 7$ );
  - 2) dla każdego z ustalonych wyżej elementów  $i$  określa się wagę  $w_i$  będącą liczbą całkowitą z przedziału od 0 do 100 wyrażającą procentowy udział wyniku  $p_i$  z elementu  $i$  w wyniku kwalifikacji kandydata. Waga  $w_i$  stanowi mnożnik dla wyniku  $p_i$  za element  $i$  odzwierciedlający istotność wyniku z tego elementu w postępowaniu kwalifikacyjnym na dane studia. Elementy, które nie są brane pod uwagę w postępowaniu kwalifikacyjnym, otrzymują wagi  $w_i$  równe 0 – ustalane domyślnie w przypadku braku wskazania innej wagi;
  - 3) jeżeli w postępowaniu kwalifikacyjnym niezbędne jest przeprowadzenie dodatkowej weryfikacji wiedzy lub uzdolnień kandydata w zakresie spoza listy elementów  $i = 1, \dots, 7$ , określa się nazwę co najwyżej jednego elementu ( $i = 8$ ), w ramach którego taka dodatkowa weryfikacja wiedzy może nastąpić;
  - 4) w przypadku wyboru elementu  $i = 5, 6, 7$  w szczegółowych warunkach i trybie rekrutacji określa się zakres i tematykę egzaminu wstępnego.
6. Liczbowym wynikiem kwalifikacji kandydata jest średnia ważona wyników  $p_i$  z wagami  $w_i$  ustalonymi zgodnie z ust. 5 pkt 2 liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, przy

czym dla kandydatów posiadających dyplomy ukończenia studiów należących do grup dodatkowych tak uzyskany wynik mnoży się przez odpowiadający danej grupie współczynnik  $\alpha$ , ustalony zgodnie z ust. 4.

7. Kandydat posiadający więcej niż jeden dyplom studiów wyższych, których ukończenie uprawnia do ubiegania się o przyjęcie na pierwszy rok danych studiów, podczas rejestracji wskazuje, na podstawie którego dyplomu oblicza się wszystkie wyniki  $p_i$  z ustalonych elementów  $i$ .
8. Wynik  $p_i$  z każdego z elementów  $i$  z listy ustalonej w załączniku 1 (część E) do niniejszej uchwały jest liczbą z zakresu od 0 do 100 podawaną z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku i ustalaną odpowiednio dla elementów:
  - 1)  $i = 1, 2, 3, 4$ , zgodnie ze wzorem:

$$p_i := \frac{\text{ocena} - \text{min}}{\text{max} - \text{min}} \cdot 100$$

gdzie: **ocena** – jest uzyskaną przez kandydata oceną, **min** – jest najniższą, a **max** – najwyższą oceną możliwą do uzyskania w skali, w której wystawiona została ocena kandydata;

- 2)  $i = 5, 6, 7$ , w skali od 0 do 100, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, jako liczba procent punktów możliwych do uzyskania. Nieprzystąpienie kandydata do egzaminu wstępnego skutkuje uzyskaniem z niej 0 (zero) punktów;
  - 3)  $i = 8$ , w skali od 0 do 100, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, w sposób opisany w szczegółowych warunkach i trybie rekrutacji.
9. W przypadku braku:
    - 1) pracy dyplomowej – uwzględniana jest ocena z projektu, na podstawie którego kandydat otrzymał dyplom studiów wyższych. W przypadku braku zarówno oceny z pracy dyplomowej, jak i oceny z projektu, uwzględniana jest średnia ze studiów ustalona zgodnie z regulaminem uczelni, w której kandydat ukończył studia;
    - 2) egzaminu dyplomowego – uwzględniana jest ocena z obrony projektu (forma egzaminu ustna lub pisemna), na podstawie którego kandydat otrzymał dyplom studiów wyższych. W przypadku braku zarówno oceny z egzaminu dyplomowego, jak i oceny z obrony projektu, uwzględniana jest średnia ze studiów ustalona zgodnie z regulaminem uczelni, w której kandydat ukończył studia;
    - 3) średniej ze studiów lub oceny na dyplomie bądź braku możliwości ich jednoznacznego ustalenia – uwzględniany jest wynik ustalony przez komisję na podstawie przedłożonych dokumentów. Wynik ustalony przez komisję jest ostateczny.
  10. Szczegółowe warunki rekrutacji dla poszczególnych studiów, w tym zestaw oraz istotność elementów branych pod uwagę przy ustalaniu liczbowego wyniku kwalifikacji dla poszczególnych studiów określa dla:
    - 1) studiów w języku polskim – załącznik nr 3 do niniejszej uchwały;
    - 2) studiów w językach obcych – załącznik nr 5 do niniejszej uchwały.
  11. Zasady uwzględniania w postępowaniu rekrutacyjnym osiągnięć w konkursach określa odrębna uchwała Senatu.

## Dział VI

### Zasady ustalania wyników będących podstawą rekrutacji dla osób podejmujących studia na zasadach innych niż obowiązujące obywateli polskich

#### § 10

1. Cudzoziemcy, o których mowa w § 7 ust. 1 pkt 2 są umieszczani na jednej – w ramach danych studiów – liście rankingowej, odrębnej od listy rankingowej osób ubiegających się o przyjęcie na te studia na zasadach obowiązujących obywateli polskich.



2. W uzasadnionych przypadkach określa się dodatkowe kryterium formalne, w szczególności konieczność posiadania wyniku z określonego przedmiotu, konieczność posiadania dyplomu ukończenia określonych studiów, znajomość języka polskiego lub obcego na określonym poziomie lub konieczność przystąpienia i pozytywnego zaliczenia egzaminów wstępnych.
3. Kolejność kandydatów na liście rankingowej dla studiów:
  - 1) prowadzonych przez wydziały: Farmaceutyczny, Lekarski oraz Nauk o Zdrowiu – ustalana jest na podstawie kolejności zatwierdzenia przez kandydatów rejestracji w systemie ERK;
  - 2) prowadzonych przez pozostałe jednostki – ustalana jest na podstawie wyniku rozmowy kwalifikacyjnej dotyczącej motywacji oraz przygotowania merytorycznego kandydata do podjęcia danych studiów.
4. Dodatkowe kryteria formalne określa załącznik nr 6 do niniejszej uchwały.

## **Dział VII**

### **Liczby miejsc na poszczególnych studiach**

#### § 11

1. Liczby miejsc na poszczególne studia jednolite magisterskie oraz pierwszego i drugiego stopnia określone są w załącznikach nr 2, 3, 4 i 5 do niniejszej uchwały.
2. Użyte w uchwale określenia oznaczają:
  - 1) górny limit przyjęć – maksymalną liczbę osób, które mogą rozpocząć studia ubiegając się o przyjęcie na zasadach obowiązujących obywateli polskich;
  - 2) limit przyjęć cudzoziemców – maksymalną liczbę osób, które mogą rozpocząć studia ubiegając się o przyjęcie na zasadach innych niż obowiązujące obywateli polskich;
  - 3) dolny limit przyjęć – najmniejszą łączną liczbę osób przyjętych wymaganą do uruchomienia studiów.
3. Senat Uczelni upoważnia Prorektora UJ ds. dydaktyki do podejmowania decyzji w sprawie:
  - 1) zmian limitów przyjęć ustalonych niniejszą uchwałą w celu ich dopasowania do bieżących potrzeb postępowania rekrutacyjnego oraz obowiązujących przepisów prawa;
  - 2) nieuruchamiania studiów, dla których liczba osób przyjętych jest mniejsza niż dolny limit przyjęć.

## **Dział VIII**

### **Postanowienia końcowe**

#### § 12

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.